

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Николаевский детский сад «Улыбка» Неклиновского района Ростовской области

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Улыбка» с. Николаевка
Е.В.Потькало
Приказ № 135
«01» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кружковой работе
в МБДОУ «Улыбка» с. Николаевка

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет образовательную деятельность кружков, организационно-методическую основу работы педагогов (специалистов) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Николаевского детского сада «Улыбка» (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в РФ», Закон Орловской области «Об образовании», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», ФГОС ДО, Устава ДОУ.

1.3. В своей деятельности педагоги, осуществляющие кружковую работу, руководствуются действующими законодательными актами, иными нормативными документами Российской Федерации в области образования и труда, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Цели и задачи кружковой работы.

2.1. Содействие администрации Учреждения и педагогическому коллективу учреждения в создании условий, способствующих всестороннему развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников.

2.2. Развивать способности каждого ребёнка в различных видах деятельности (музыкальной, спортивной, интеллектуальной и др.)

2.3. Наиболее полное удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей.

3. Функции

3.1 Предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками основных общеобразовательных программ дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме кружковой работы.

3.2 Изучение потребности (спроса) детей, родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных образовательных услугах.

3.3. Создание условий для реализации кружковой работы, гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников.

3.4. Обеспечение реализации кружковой работы квалифицированными кадрами.

3.5. Обеспечение интеллектуального развития, развития творческих способностей, интересов, дарований воспитанников.

4. Права и обязанности педагогов, осуществляющих кружковую работу.

4.1. Руководитель кружка обязан:

- определять формы работы кружка;
- выбирать методики и программы;
- разрабатывать план работы, который согласовывает с руководством ДОУ;
- проводить работу с родителями;
- выбирать состав детей совместно с руководством ДОУ, педагогами групп и специалистами;
- обобщать и систематизировать материалы по кружковой работе;
- анализировать предложения и выносить их на педсовет;
- проводить занятия 1-2 раза (в зависимости от условий и возможностей ДОУ, педагога) по согласованному графику с руководством ДОУ.

4.2. Руководитель кружка имеет право:

- вносить предложения по организации кружковой работы;
- разрабатывать свой план работы, который согласовывает с руководством ДОУ;
- участвовать в мероприятиях ДОУ и району по детскому творчеству.

5. Порядок формирования документов.

5.1. Руководителю кружка необходимо иметь:

- утвержденные программы и планы работы кружка;
- списочный состав детей;
- таблицу учета посещения детьми кружка;
- аналитическую справку о результативности работы кружка (1 раз в год — май);
- папку по организации работы кружка за предыдущие годы (архив);
- методическую копилку опыта;
- методическое сопровождение работы кружка;
- творческий отчет перед коллегами, родителями (не реже 1-2 раз в год).

6. Организация кружковой работы.

6.1 Кружковую работу осуществляют педагоги, имеющие специальное педагогическое образование.

6.2. Учебные занятия кружка проводятся в зале и групповых помещениях.

- 6.3. Кружковая работа проводится в соответствии с перспективным планом, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.
- 6.4. Руководители кружков могут быть избраны из числа педагогов, учитывая возможности и желания
- 6.5. Дети могут быть собраны из одной группы или собраны из параллели, посещающих ДОУ.
- 6.6. Педагоги, осуществляющие кружковую работу, работают в тесном контакте с воспитателями и родителями воспитанников.
- 6.7. Потребность в создании кружка определяется:
- запросом родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
 - проблемой, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДОУ;
 - наличием специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.
- 6.8. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:
- согласие родителей;
 - желание ребёнка.
- 6.9. Кружковая работа проводится 1-2 раза в неделю, в свободное от основной работы время (с воспитанниками своей или другой возрастной группы).
- 6.10. Продолжительность кружковой работы составляет (на основании п.2.12.7 СанПиН):
- с детьми 4-го года жизни — не более 15 минут, 1 раз в неделю;
 - с детьми 5-го года жизни - не более 20 минут, 1-2 раза в неделю;
 - с детьми 6-го года жизни - не более 25 минут, 1-2 раза в неделю;
 - с детьми 7-го года жизни - не более 30 минут, 2 раза в неделю.
- 6.11. Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.
- 6.12. В середине занятий обязательно проводятся физкультминутки.
- 6.13. Занятия с детьми проводятся по подгруппам (количество детей не должно превышать 15 человек)
- 7. Ответственность педагогов, осуществляющих кружковую работу.**
Педагоги, осуществляющие кружковую работу, несут ответственность за:
- 7.1. Выполнение учебного плана работы.
- 7.2. За качественную организацию учебно-воспитательной деятельности
- 7.3. За безопасные условия проведения занятий и мероприятий.
- 7.4. За ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.
8. Программы кружковых объединений.

8.1. Виды реализуемых программ:

- типовые, рекомендованные Министерством образования;
- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы ДОУ;
- собственные (авторские), разработанные руководителями кружковых объединений.

9. Итоги работы кружковых объединений

9.1. Творческий отчет кружковых объединений художественно-эстетического цикла (участие в районных смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

9.2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы

(выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.) и на итоговом отчете (выставка работ кружковцев).

10. Контроль.

10.1. Осуществляется администрацией ДОУ.

Заведующий ДОУ, старший воспитатель имеют право:

- Посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;
- Изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;
- Привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка

10.2 Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах..

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа ДОУ.

11.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и/или по необходимости и подлежат утверждению руководителем ДОУ